

Zarządzenie Nr 0050/463/2023
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 17 października 2023 r.

w sprawie powołania Zespołu do spraw realizacji projektu pn. „Neutralne klimatycznie i zrównoważone środowiskowo obszary” („NEEST – NetZero Emission and Environmentally Sustainable Territories”), w ramach Programu Miast Pilotażowych NetZeroCities (NZC-H2020-202209).

Na podstawie art. 33 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Zespół ds. realizacji projektu pn. „Neutralne klimatycznie i zrównoważone środowiskowo obszary” („NEEST – NetZero Emission and Environmentally Sustainable Territories”), w ramach Programu Miast Pilotażowych NetZeroCities (NZC-H2020-202209), zwany dalej Projektem, w składzie:

1. Przewodnicząca Zespołu - Agata Szpiech, Kierownik Oddziału Klimatu i Środowiska w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Rzeszowa,
2. Zastępca Przewodniczącej Zespołu - Katarzyna Strojna, pracownik w Wydziale Klimatu i Środowiska Urzędu Miasta Rzeszowa - odpowiedzialne za:
 - 1) kompleksowe i racjonalne zarządzanie Projektem, w tym sprawowanie nadzoru nad realizacją rzeczowo-finansową Projektu zgodnie z umową o dofinansowanie Projektu,
 - 2) koordynowanie spraw związanych z: zamówieniami publicznymi, ewaluacją Projektu, realizacją działań zgodnie z harmonogramem Projektu.

3. Członkowie zespołu:

Pracownicy w Wydziale Klimatu i Środowiska:

- 1) Magdalena Wilanowska – Gawron,
- 2) Anna Malach - odpowiedzialne za:
 - a) bieżącą obsługę administracyjno-kancelaryjną Projektu,
 - b) przygotowywanie informacji do zamieszczania na stronie internetowej,
 - c) monitorowanie wskaźników,
 - d) przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowań, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Pracownicy w Wydziale Pozyskiwania Funduszy:

- 3) Agnieszka Tomaka,



NEEST – NetZero Emission and Environmentally Sustainable Territories

This project has received funding through NetZeroCities from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No 101036519.



4) Grzegorz Walicki - odpowiedzialni za:

- a) prowadzenie bezpośredniego nadzoru nad zgodnością realizacji Projektu z przyjętym harmonogramem, umową o dofinansowanie projektu i budżetem oraz osiąganiem zadeklarowanych wskaźników projektowych, w tym zarządzanie zmianą i ryzykiem w projekcie,
- b) udział w kontrolach prowadzonych przez organy zewnętrzne,
- c) monitorowanie wskaźników, przygotowanie projektu aktualizacji wniosku o dofinansowanie, w tym związanych ze zmianami w Projekcie.

Pracownik w Wydziale Księgowo – Rachunkowym:

5) Daniel Kuźniar - odpowiedzialny za:

- a) kontrolę uprzednią w ramach kontroli wstępnej w zakresie zgodności z planem finansowym,
- b) wniosków o uruchomienie procedury zamówień publicznych,
- c) umów zawieranych w trybie „Prawo zamówień publicznych” oraz pozostałych umów nieobjętych procedurą ustawy, a także zamówień w ramach realizowanego Projektu,
- d) prowadzenie bilansowej i pozabilansowej ewidencji księgowej wydatków realizowanych w ramach projektu, zgodnie z wytycznymi na potrzeby realizacji Projektu,
- e) kontrolę formalno-rachunkową w ramach kontroli wstępnej przedkładanych dowodów księgowych,
- f) przygotowanie i dokonywanie płatności związanych z bieżącymi zakupami, wynagrodzeniami oraz refundacją,
- g) dekretowanie i księgowanie dowodów księgowych realizowanych w ramach Projektu,
- h) bieżącą analizę obrotów i sald kont księgowych i ich inwentaryzację,
- i) sporządzanie list wypłat dodatków specjalnych w ramach Projektu,
- j) prowadzenie rozliczeń publiczno-prawnych urzędu, jako Płatnika z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych oraz składek na ubezpieczenia społeczne, zdrowotne i Fundusz pracy,
- k) sporządzanie miesięcznych deklaracji rozliczeniowych ZUS z raportami imiennymi i deklaracji podatku dochodowego od osób fizycznych i informacji z tytułu rozliczeń podatku dochodowego osób fizycznych,
- l) prowadzenie ewidencji szczegółowej majątku urzędu, a w szczególności: wartości niematerialnych i prawnych, pozostałych środków trwałych i pozostałych wartości niematerialnych i prawnych,
- m) sporządzanie częściowego sprawozdania dotyczącego majątku urzędu, zgodnie z wymogami statystycznymi w części realizowanego Projektu,
- n) sporządzanie częściowych sprawozdań w szczególności: budżetowych i z operacji finansowych w formie papierowej i elektronicznej,
- o) przygotowywanie załączników do wniosków o płatność oraz terminowa ich weryfikacja,
- p) przygotowywanie przepisów wewnętrznych z zakresu: polityki rachunkowości, obiegu i kontroli dowodów księgowych w ramach Projektu.

Pracownicy w Wydziale Zamówień Publicznych:

6) Agata Kaliszczak,



NEEST – NetZero Emission and Environmentally Sustainable Territories

This project has received funding through NetZeroCities from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No 101036519.



7) Maja Morawska - Dębiec – odpowiedzialne za przygotowanie dokumentacji do przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych prowadzonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (powyżej 130 tysięcy złotych), oraz uczestniczenie w kontrolach dotyczących prowadzonych postępowań.

Pracownicy w Biurze Prasowym i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Rzeszowa:

8) Idalia Stochla,

9) Sebastian Żak - odpowiedzialni za:

- a) realizacje zadań o charakterze informacyjno – promocyjnym dotyczących Projektu,
- b) prowadzenie działań w tworzeniu modelu partycypacji społecznej.

Pracownik w Biurze Obsługi Prawnej -

10) Piotr Szurek – radca prawny.

§ 2

Zobowiązuje się Dyrektorów Wydziałów Urzędu Miasta Rzeszowa do ścisłej współpracy z Zespołem, w zakresie mającym wpływ na prawidłową realizację Projektu.

§ 3

Zespół ulega rozwiązaniu z dniem końcowego rozliczenia Projektu.

§ 4

Nadzór nad pracami Zespołu powierza się:

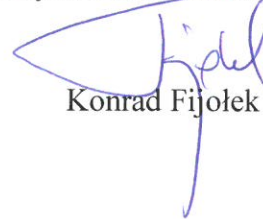
- 1) Małgorzacie Wojnowskiej, Dyrektorowi Wydziału Klimatu i Środowiska – w zakresie związanym z merytoryczną realizacją projektu,
- 2) Pawłowi Potyrańskiemu, Dyrektorowi Wydziału Pozyskiwania Funduszy – w zakresie związanym z realizacją umowy o dofinansowanie,
- 3) Grażynie Żarowskiej–Homik, Dyrektorowi Wydziału Księgowo-Rachunkowego oraz Luizie Tyszler-Dzioch, Zastępcy Dyrektora Wydziału Księgowo-Rachunkowego – w zakresie związanym z obsługą finansowo-księgową,
- 4) Iwonie Kosińskiej–Koś, Dyrektorowi Wydziału Zamówień Publicznych – w zakresie związanym z przeprowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (powyżej 130 000 złotych netto),
- 5) Karolinie Domagale – Dyrektorowi Kancelarii Prezydenta – w zakresie związanym z prowadzeniem działań partycypacyjnych i promocją projektu.
- 6) Janinie Załuskiej – Dyrektorowi Biura Obsługi Prawnej – w zakresie koordynacji obsługi prawnej oraz świadczenie obsługi prawnej.



§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Rzeszowa



Konrad Fijołek

NEEST – NetZero Emission and Environmentally Sustainable Territories

This project has received funding through NetZeroCities from the European Union's Horizon 2020 research and innovation programme under grant agreement No 101036519.

